



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS MARCAÇÃO DE EXAMES

SERVIÇOS OFERECIDOS
✓ SISREG: EXAMES DE SANGUE, CONSULTA, RX, TOMOGRAFIA
✓ MARCAÇÃO EXAMES PARTICULARES
✓ MARCAÇÃO DE CONSULTA PARTICULARES
✓ MANOGRAFIA
✓ RECEBIMENTO E ENVIO DE BIOPSIA
✓ NUTRICIONISTA
✓ CARDIOLOGISTA
✓ USG:OBSTETRICA
✓ PSIQUIATRA
✓ DERMATOLOGISTA
✓ AGENDAMENTO DE VIAGENS :MACEIO,SANTANA,ARAPIRACA
✓ ORTOPEDISTA
✓ CADRASTRO DE PESSOAS COM CA

- O serviço é realizado de segunda a sexta
- Horário: das 8:00 às 14:00.

Acompanhamento do sistema SISREG

- O serviço é realizado de segunda a sexta por AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
- Por ordem de chegada.
- Horário: das 8:00 às 14:00.

FAZER A DESCRIÇÃO DOS DEMAIS SERVIÇOS

I. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo Próprio Paciente, Familiares presencialmente ou através do zap dos auxiliares administrativos na Secretaria de Saúde.

II. Documentação necessária: - RG, COMPROVANTE DE RESIDENCIA, CARTÃO SUS,
- CPF.

III. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Atendimento pelo profissional responsável.

O atendimento por ordem de chegada

VI. Horário de funcionamento

DIA	HORARIO
SEGUNDA -FEIRA	8:00 AS 14:00
TERÇA -FEIRA	8:00 AS 14:00
QUARTA- FEIRA	8:00 AS 14:00
QUINTA - FEIRA	8:00 AS 14:00
SEXTA- FEIRA	8:00 AS 14:00

VII. Localização da unidade: RUA FELIX JOSE DOS SANTOS

VIII. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

IX. Profissionais que compõe a equipe/função:

Kaline Lima Da Silva

Sisreg

Izabela Do Nascimento Silva - Marcação De Exames

Jussara Bezerra Cavalcante - Cartão Sus e Marcação De Exames

Rosineide Souza Araujo -.Marcação Do Exames



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS ATENÇÃO BÁSICA

SERVIÇOS OFERECIDOS

- Auxilia a coordenação de atenção básica.
- Entrega de fichas e formulários.
- Frequência do TFD.

Auxilia a coordenação de atenção básica

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Horário: das 8:00 às 14:00.

Entrega de fichas e formulários

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Aos profissionais dos PSF.

Frequência do TFD

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.

PROFISSIONAL RESPONSÁVEL: Luciana Viana

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS

ASSISTENTE SOCIAL

SERVIÇOS OFERECIDOS

- Atendimento ao público.
- Tratamento fora do domicílio (TFD).
- Ajuda de custo/Parecer social.
- SISCAN.

• RECEBIMENTO E ENVIO DE CITOLOGIA

Atendimento ao público

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Demanda espontânea.

Tratamento fora do domicílio (TFD)

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 12:00.

Ajuda de custo/Parecer social

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 12:00.

SISCAN

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 12:00.

Recebimento e envio de citologia

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Serviço interno .
- Horário: das 8:00 às 12:00.

II. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- Comprovante de residência,
- CPF
- RG.

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos.

**Profissional Responsável: Isabel Cristina Alves Feitosa e Maria Isabela Cerqueira Paranhos
(Assistente social)**



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**CARTA DE SERVIÇOS
ATENÇÃO BÁSICA**

SERVIÇOS OFERECIDOS

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Realiza acompanhamento das Estratégias de Saúde da Família e equipe multiprofissional para discussão de processos de trabalho. |
| <ul style="list-style-type: none">• Garantia das agendas (programação, planejamento) de trabalho das equipes de ESF e equipe multiprofissional, bem como do fluxo de comunicação com os diversos setores. |
| <ul style="list-style-type: none">• Realiza ações que integrem a atenção básica e vigilância epidemiológica. |
| <ul style="list-style-type: none">• Promove integração dos profissionais de saúde bucal com os demais membros das equipes. |
| <ul style="list-style-type: none">• Programação de férias. Acompanhamento de frequência e atestados. |
| <ul style="list-style-type: none">• Responde a ofícios. |
| <ul style="list-style-type: none">• Realiza coordenação do cuidado. |
| <ul style="list-style-type: none">• Reuniões com trabalhadores, gestores e áreas técnicas. Mediação de conflitos. |
| <ul style="list-style-type: none">• Ordenamento da rede de atenção à saúde. |
| <ul style="list-style-type: none">• Gerência de dados, informações, relatórios e inconsistências dos sistemas de informação. Oferta feedback desses dados. |
| <ul style="list-style-type: none">• Monitoramento das metas e indicadores. |

- Todos os serviços ocorrem de segunda a sexta-feira, no horário de funcionamento da secretaria municipal de saúde (8 às 14h), rotineiramente.
- Reuniões são programadas com 01 semana de antecedência, pelo menos.
- Todo o trabalho é realizado de maneira periódica e sistemática.



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS ASSESSORIA DO GABINETE DA SECRETARIA

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Processos de ajuda de custo.
• Processos de pagamento.
• Solicitações de férias.
• Solicitações de diárias.
• Solicitação de lista de compras para o almoxarifado municipal.
• Processos de contratos de aluguéis.
• Solicitação de TFD.
• Processos licitatorios
• Protocolo de processos
• Empenhos e liquidação
• Digitalização de processos
• Ofícios
• Solicitação de compra para empresas
• Assessoria do gabinete da secretaria

Processos de ajuda de custo

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Documentação necessária: Parecer da assistente social, receitas médicas, RG, CPF, Cartão SUS e Comprovante de residência.

Processos de pagamento

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Nota fiscal, CND'S, contas bancarias para pagamento e quando necessário orçamentos.

Solicitações de férias

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Documentação necessária: RG, CPF, Cago, ano de referência e Comprovante de residência.

Solicitações de diárias

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Documentação necessária: RG, CPF, Cago, ano de referência, Conta Bancária, Objetivo, Local, e Comprovante de residência

Solicitação de lista de compras para o almoxarifado municipal

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Solicitação do responsável pela UBS.

Processos de contratos de aluguéis

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Documentação necessária: RG, CPF, Comprovante do local a ser alugado, e Comprovante de residência do responsável pelo imóvel, conta bancária e documento do imóvel

Solicitação de TFD

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Documentação necessária: Solicitação TFD, atestado médico, RG, CPF, Cartão SUS, conta bancária, lista de frequência mensal e Comprovante de residência. (Do Paciente)
- Documentação necessária: RG, CPF, Cartão SUS, conta bancária e Comprovante de residência. (Do Acompanhante)

Processos de licitatorios

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Documentação necessária: DFD, termo de referencia e mapa de risco

Assessoria ao gabinete da secretaria de saude

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Trabalho interno

Empenhos e liquidação

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Trabalho interno

Solicitação de compra para empresas

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Trabalho interno

Ofícios

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Trabalho interno

Digitalização de processos

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- Atendimento presencial.
- Horário: das 8:00 às 14:00.
- Trabalho interno

PROFISSIONAIS RESPOSÁVEIS: ERICA THOMAZ DOS SANTOS SÁ

EDILANE LIMA BARROS

TATIANE DA SILVA VIEIRA MALTA



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS UBS CAMPINHOS

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Imunização de rotina e de campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Exame de pé diabético.
• Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.
• Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
• Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
• Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
• Coleta de exame citopatológico.
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
• Administração de Vitamina A.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
• Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Imunização de rotina e de campanhas

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento do cartão de vacina ou por busca ativa dos agentes comunitários de saúde durante as campanhas.

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem e Enfermeira na consulta de Puericultura.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Orientação nutricional

- O serviço é realizado uma vez ao mês por Nutricionista.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.

Encaminhamentos específicos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico, enfermeira ou Dentista, conforme necessidade.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.

- O serviço é realizado de segunda a sexta pela Enfermeira para avaliação e encaminhamento para referência.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.

- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento ou por busca ativa do enfermeiro junto aos agentes comunitários de saúde de cada área.

Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.

- O serviço é realizado de segunda a sexta pela Enfermeira para avaliação e encaminhamento para referência.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento ou por busca ativa da enfermeira junto aos agentes comunitários de saúde de cada área.

Solicitação de exames

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico ou enfermeira, conforme necessidade.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico, enfermeira ou Dentista, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C

- O serviço é realizado de segunda a sexta pela enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento ou demanda livre.

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas

- O serviço é realizado de segunda a sexta pela enfermeira, na consulta de saúde da mulher, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento ou demanda livre.

Coleta de exame citopatológico

- O serviço é realizado às sexta-feira pela enfermeira, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento ou demanda livre.

Consulta médica

- O serviço é realizado de terça a quinta pelo médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.

Consulta de enfermagem

- O serviço é realizado de segunda, Terça e Sexta-feira, pela enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Consulta odontológica

- O serviço é realizado de segunda, Terça e Sexta-feira pela cirurgiã dentista.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Realização de curativos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado na unidade ou no domicílio, conforme necessidade.

Retirada de ponto de sutura

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado na unidade ou no domicílio, conforme necessidade.

Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha)

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre.

Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico, enfermeira e Dentista, conforme cronograma.

Dispensação de medicamentos básicos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O atendimento é imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Assistência multiprofissional

- O serviço é realizado de segunda a sexta por Nutricionista, Fisioterapeuta e Psicólogo, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Administração de Vitamina A

- O serviço é realizado segunda, terça e sexta-feira pela enfermeira, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento.

Atendimentos e visitas domiciliares

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico, enfermeira ou Dentista, junto ao agente comunitário de saúde.
- Horário: das 13:00 às 16:00.
- Visitas realizadas por demanda livre ou agendamento.

Primeiros atendimentos de urgência e emergência

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico, enfermeira ou Dentista, conforme necessidade.
- O atendimento é imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico e enfermeira quando informados pelo agente de saúde
- O prazo para atendimento é imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde Campinhos.

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

**III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.**

**IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.**

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento: 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

VII. Localização da unidade: Povoado Campinhos.

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

X. Profissionais que compõe a equipe/função: Stênio Jório Irmão – Médico

Fernanda Luiza Silva Viana – Enfermeira

Maria Luiza Feitosa dos Santos – Cirurgiã dentista

Daniele Moreno – ASB

Clarivalda da Silva Lima – Técnica de Enfermagem

Rosinete Alves de Melo – Técnica de Enfermagem

Maria Kerle de Brito Santos -Tecnica de Enfermagem

Rayane Alves de Melo – assessoria administrativa

Izabel de Souza Oliveira – Agente comunitário de saúde

Gilmar da Silva Santos – Agente comunitário de saúde

Patrício Vieira de Sá – Agente comunitário de saúde

CRONOGRAMA MENSAL Enfermagem

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	CAMPINHOS REUNIÃO DE EQUIPE Pré-natal (6) Demanda livre (2)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	CAMPINHOS Saúde da criança / Puericultura (6) Demanda livre (2)
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	CAMPINHOS Saúde do Idoso / Hiperdia (6) Demanda livre (2)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	CAMPINHOS Visita Domiciliar (4)
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	POVOADO TANQUE
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	CAMPINHOS Saúde do adolescente (8) Demanda livre (2)
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	POVOADO CAPIM
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	POVOADO VERDÃO
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	CAMPINHOS Citologia (10) Demanda livre (2)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	CAMPINHOS Saúde da mulher / Planejamento familiar (4) Demanda livre (2)

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**

CRONOGRAMA MENSAL Odontologia

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	CAMPINHOS REUNIÃO DE EQUIPE Pré-natal Odontológico (6) Demanda livre (2)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	CAMPINHOS Saúde da criança / Puericultura (6) Demanda livre (2)
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	CAMPINHOS Saúde do Idoso / Hiperdia (6) Demanda livre (2)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	CAMPINHOS Visita Domiciliar (4)
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	POVOADO TANQUE
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	POVOADO TANQUE
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	POVOADO VERDÃO
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	POVOADO VERDÃO
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	CAMPINHOS Saúde da mulher (10) Demanda livre (2)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	CAMPINHOS Demanda Livre (4)

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**

CRONOGRAMA MENSAL Médico

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	CAMPINHOS Demanda livre
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	CAMPINHOS Visita domiciliar (4)
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	CAMPINHOS Demanda livre
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	POVOADO VERDÃO OU CAPIM Demanda Livre
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	CAMPINHOS Demanda Livre
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	POVOADO TANQUE Demanda Livre
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS
POSTO DE SAÚDE CAPIM**

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Imunização de rotina e de campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Exame de pé diabético.
• Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.
• Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
• Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
• Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
• Coleta de exame citopatológico.
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
• Administração de Vitamina A.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
• Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira na consulta de puericultura, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.

Encaminhamentos específicos

- O serviço é realizado quarta e quinta-feira pelo médico, enfermeira ou dentista, conforme necessidade.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Solicitação de exames

- O serviço é realizado quarta e quinta-feira por médico ou enfermeira, conforme necessidade.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos

- O serviço é realizado às quarta-feira a cada 15 dias pelo médico e às quinta-feira pela enfermeira, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira, na consulta de saúde da mulher, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.

Consulta médica

- O serviço é realizado às quinta-feira, a cada 15 dias, pelo médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 13:00 às 16:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Consulta de enfermagem

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Realização de curativos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado na unidade ou no domicílio.

Retirada de ponto de sutura

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado na unidade ou no domicílio.

Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre.

Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola

- O serviço é realizado conforme cronograma pelo médico, enfermeira e Dentista.

Dispensação de medicamentos básicos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Assistência multiprofissional

- O serviço é realizado conforme cronograma por Nutricionista, Fisioterapeuta e Psicólogo.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Administração de Vitamina A

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira, na consulta de puericultura, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento.

Atendimentos e visitas domiciliares

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico, enfermeira e Dentista, junto ao agente comunitário de saúde, conforme cronograma.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Visitas realizadas por demanda livre ou agendamento.

Primeiros atendimentos de urgência e emergência

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem que encaminha o paciente a unidade sede para o devido profissional.
- O prazo para atendimento é imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico e enfermeira quando informados pelo agente de saúde.
- O prazo para atendimento é imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde Capim.

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

**III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.**

**IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.**

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento: 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

VII. Localização da unidade: Povoado Capim.

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

X. Profissionais que compõe a equipe/função: Stênio Jório Irmão – Médico

Fernanda Luiza Silva Viana – Enfermeira

Maria Luiza Feitosa dos Santos – Cirurgiã dentista

Daniele Moreno – ASB

Maria Aparecida Santos Andrade – Técnica de Enfermagem

Viviane da Silva Lima – Recepcionista

Lucília Gomes Vieira – Agente comunitário de saúde

CRONOGRAMA MENSAL

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Atendimento Médico a cada 15 dias Demanda livre
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Atendimento de enfermagem Saúde do Idoso / Hipertensão (6) Demanda Livre (2)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS

UBS CARAIBEIRAS

SERVIÇOS OFERECIDOS

- Imunização de rotina e de campanhas.
- Aferição de pressão arterial.
- Aferição de glicemia.
- Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
- Orientação nutricional.
- Encaminhamentos específicos.
- Exame de pé diabético.
- Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
- Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
- Solicitação de exames.
- Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
- Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.
- Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
- Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
- Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
- Coleta de exame citopatológico.
- Consulta médica.
- Consulta de enfermagem.
- Consulta odontológica.
- Realização de curativos.
- Retirada de ponto de sutura.
- Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
- Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
- Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
- Dispensação de medicamentos básicos.
- Assistência multiprofissional.
- Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
- Administração de Vitamina A.
- Atendimentos e visitas domiciliares.

• **Primeiros atendimentos de urgência e emergência.**

• **Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19**

Imunização de rotina e de campanhas

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento do cartão de vacina ou por busca ativa dos agentes comunitários de saúde durante as campanhas.

Aferição de pressão arterial.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.
-

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Orientação nutricional.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Encaminhamentos específicos.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Exame de pé diabético.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre nas consultas agendadas ou visita domiciliar.

Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre, consultas agendadas ou visita domiciliar.

Solicitação de exames.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira, médico e dentista.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre, consultas agendadas ou visita domiciliar.

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira, médico e Agente Comunitário de Saúde.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre, consultas agendadas e nas visitas domiciliar.

Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Coleta de exame citopatológico.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado nas consultas agendadas.

Consulta médica.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre, pequenas urgências ou nas consultas agendadas.

Consulta de enfermagem.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre, pequenas urgências ou nas consultas agendadas.

Consulta odontológica.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por dentista.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre, pequenas urgências ou nas consultas agendadas.

Realização de curativos.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeira e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Retirada de ponto de sutura.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeira e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).

- O serviço é realizado de segunda, terça, quinta e sexta por enfermeira e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira enfermeira e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Dispensação de medicamentos básicos.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnica de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Assistência multiprofissional.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira, técnica de enfermagem, dentista e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira e agentes comunitários de saúde.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Administração de Vitamina A.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Atendimentos e visitas domiciliares.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeira, técnico de enfermagem, dentista e médico e Agente Comunitário de Saúde.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por consultas agendadas.

Primeiros atendimentos de urgência e emergência.

- O serviço é realizado dia de quarta-feira por enfermeira, técnico de enfermagem, dentista e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeira, Agente Comunitário de Saúde e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou nas consultas agendadas.

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde Maria Vieira de Lima.

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

**III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.**

**IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-Atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.**

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente,

VI. Horário de funcionamento: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

VII. Localização da unidade: Povoado Figueredo.

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

- Gestante; lactantes; acompanhados de criança de colo; idosos e portadores de necessidades especiais.

X. Profissionais que compõe a equipe/função:

- Enfermeira: Lidia Lima
- Técnica de enfermagem: Hiolanda Lima Silva;
- Médica: Iris Acacia de Melo xavier
- Cirurgião Dentista: Widiane Santos de Brito;
- Técnico em saúde bucal: Rosilene Alves de Araújo;

- Agente Comunitário de Saúde: João Alves Feitoza, Ana Lúcia Gomes de Araújo, Maria das Graças de Araújo Silva, Cíntia Gomes do Nascimento.

CRONOGRAMA MENSAL

*O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.

**Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.

CRONOGRAMA ENFERMEIRA E MÉDICO.

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Hiperdia: ACS: João – 7 clientes ACS: Cíntia – 7 clientes Demanda livre – 02 clientes
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Reunião com a equipe.
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Pré-Natal e Planejamento Familiar: ACS; João – 7 clientes ACS: Cíntia – 7 clientes Demanda livre – 02 clientes
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Visita Domiciliar: ACS: João – 3 clientes ACS: Cíntia – 3 clientes Demanda livre – 02 clientes
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Hiperdia: ACS: Ana Lúcia – 7 clientes ACS: Graça – 7 clientes Demanda livre – 02 clientes
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Pré-Natal e Planejamento Familiar: ACS: Ana Lúcia – 4 clientes ACS: Graça – 4 clientes
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Hiperdia: ACS: João – 7 clientes ACS: Cíntia – 7 clientes Demanda livre – 02 clientes
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Visita Domiciliar: ACS: Ana Lúcia – 2 clientes ACS: Graça – 2 clientes
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Puericultura: ACS: João – 7 clientes ACS: Cíntia – 7 clientes Demanda livre – 02 clientes
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Visita Domiciliar: ACS: João – 3 clientes ACS: Cíntia – 3 clientes Demanda livre – 02 clientes

CRONOGRAMA DENTISTA.

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	MANHÃ: Hiperdia Local: Caraibeiras ACS: João – 04 pacientes Cíntia – 04 pacientes Urgência - 02 pacientes
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	TARDE: Homem Local: Caraibeiras ACS: João – 02 pacientes Cíntia – 02 pacientes Urgência – 02 pacientes
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	MANHÃ: Gestante, Mulher Local: Caraibeiras ACS: João – 04 pacientes Cíntia – 04 pacientes Urgencia-02 pacientes
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	TARDE: Crianças Local: Caraibeiras ACS: João – 02 pacientes Cíntia – 02 pacientes Urgência – 02 pacientes
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	MANHÃ: Gestante, Mulher, adolescente e Criança Local: Figueiredo ACS: Graça – 07 pacientes Ana Lúcia – 07 pacientes Urgência-02 pacientes
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	TARDE: Hiperdia e Homem Local: Figueiredo ACS: Graça – 07 pacientes Ana Lúcia – 07 pacientes Urgência – 02 pacientes
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	MANHÃ: Adolescente e Homem Local: Caraibeiras ACS: João – 04 pacientes Cíntia – 04 pacientes Urgencia-02 pacientes
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	TARDE: Crianças Local: Caraibeiras ACS: João – 02 pacientes Cíntia – 02 pacientes Urgência – 02 pacientes

SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	MANHÃ Local: Caraibeiras, Figueirido, Moxoto e Araticum Visitas domiciliares - 08 casas
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	TARDE: Adolescente Local: Caraibeiras ACS: João – 02 pacientes Cíntia – 02 pacientes Urgência – 02 pacientes



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS

SERVIÇOS OFERECIDOS

- **CONTROLE E AVALIAÇÃO:** Consiste no monitoramento de processos (normas e eventos), com objetivo de verificar a conformidade dos padrões estabelecidos e de detectar situações de alarme que requeiram uma ação avaliativa detalhada e profunda. Trata da análise de estrutura, processos e resultados das ações, serviços e sistemas de saúde, com o objetivo de verificar sua adequação aos critérios e parâmetros de eficácia, eficiência e efetividade estabelecidos para o Sistema de Saúde (analisar e controlar todas as produções dos profissionais de saúde), responsável pelos programas (CNES, CNS, PEC e BPA);
- **CNES:** Coordenar o Sistema e controle dos cadastros de todas as unidades de saúde e profissionais de saúde;
- **CNS:** Coordenar as atividades de cadastros e impressão dos cartões SUS dos usuários de saúde;
- **E-SUS AB PEC/CDS:** Coordenar todo sistema de Informação, referente ao Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC) em todas as Unidades Básicas de Saúde Informatizadas com o programa do Ministério da Saúde, monitorando e dando suporte técnico junto à empresa que nos dar consultoria;
- **INFORMÁTICA (TI):** Coordenar todo sistema de Informação, Informática, Internet e similares;
- **BPA/SIA:** Digitar todos os Boletins de Produção Ambulatorial (BPA MAGNÉTICO) dos profissionais da atenção especializadas (no qual se registram os procedimentos realizados pelos prestadores de serviços do SUS);
- **SIM:** Digitar todas as Declarações de óbitos (DO), dos pacientes que morrem no Município e que são enviadas pelo Cartório de Registro Civil e Notas;
- **SINASC:** Digitar todas as Declarações de Nascidos Vivos (DNV), das crianças que nascem no Município e que são enviadas pelo Cartório de Registro Civil e Notas;
- **AIH's/APAC's:** Digitar as Autorizações de Internações Hospitalares (AIH's) e Autorização de Procedimentos Alta Complexidades (APAC's), através do sistema DISTMUN para Controle de Laudo e Teto Financeiro (SCTF);
- **CODIFICADOR:** Controla e distribui todas as Declarações de Óbitos (DO), bem como é responsável pela Codificação de Causas Básicas do Óbito – CID 10, com morte que venha acontecer no Município.

CRONOGRAMA MENSAL

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA		RESOLVENDO PROBLEMAS, REFERENTE À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE EM MACEIÓ (SESAU E OUTROS).
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 ÀS 13:00	

Pariconha, 29 de Abril de 2021.



José Sergio Vanderlei
Coord Controle e Avaliação
Mat. 15210



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS- CENTRO DE ATENDIMENTO AO COVID

SERVIÇOS OFERECIDOS

- | |
|--|
| • Acolhimento a pacientes com suspeita ou confirmados para COVID-19. |
| • Notificação de paciente no E-SUS notifica. |
| • Realização de Teste Rápido para COVID-19. |
| • Coleta e envio do material para realização de exame RT-PCR. |
| • Articulação com as UBS para identificação, monitoramento, acompanhamento e alta dos casos. |

Acolhimento a pacientes com suspeita ou confirmados para COVID-19

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 20 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento é realizado pelas Unidades de Saúde ou demanda livre.

Notificação de paciente no E-SUS notifica

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 20 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado para pacientes que procuram o atendimento por demanda livre.

Realização de Teste Rápido para COVID-19

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 20 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado conforme agendamento ou conforme data de início dos sintomas.

Coleta e envio do material para realização de exame RT-PCR

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 20 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado conforme agendamento ou conforme data de início dos sintomas.
- Material coletado será enviado diariamente ao LACEN.

Articulação com as UBS para identificação, monitoramento, acompanhamento e alta dos casos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- O meio de comunicação entre os profissionais é através de telefone celular (particular).

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos profissionais das Unidades de Saúde.

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

**III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.**

**IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.**

V. O prazo médio para atendimento é de 20 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento: Segunda a Sexta (das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00)

VII. Localização da unidade: Centro de Saude Julia Ferreira - (Temporariamente).

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

**X. Profissionais que compõe a equipe/função: Maria do Socorro Barros feitosa
Daniel Lopes Paiva**



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS
POSTO DE SAÚDE SERRA DO ENGENHO**

SERVIÇOS OFERECIDOS

• Imunização de rotina e de campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Exame de pé diabético.
• Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.
• Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
• Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
• Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
• Coleta de exame citopatológico.
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
• Administração de Vitamina A.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
• Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Imunização de rotina e de campanhas

- O serviço é realizado de acordo, com o cronograma, nos dia de atendimento, por técnico de enfermagem sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Conforme agendamento do cartão de vacina ou por busca ativa dos agentes comunitários de saúde durante as campanhas.

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado de acordo com o cronogramas, enfermeiro e dentista.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Atendimento é realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

-

Orientação nutricional.

- O serviço é realizado de acordo com o cronogramas, enfermeiro, com forme o atendimento de hiperdia e puericultura.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Encaminhamentos específicos.

- O serviço é realizado de acordo com o cronogramas, médico e enfermeiro, com forme as necessidades de cada usuário.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.

- O serviço é realizado pelo enfermeiro, de acordo com a necessidade do usuário conforme cronograma.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- O atendimento é realizado por agendamentos, através do agente comunitário de saúde.

Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.

- O serviço é realizado, pelo enfermeiro de acordo com cada cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 20 a 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento e palestra, são realizado por agendamentos, através do agente comunitário de saúde.

- **Solicitação de exames.**

- O serviço é realizado, pelo enfermeiro de acordo com cada cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 20 a 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento e palestra, são realizado por agendamentos, através do agente comunitário de saúde.

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.

O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro ou técnico de enfermagem.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.

- O serviço de pré-natal é realizado na segunda e hipertensos e diabéticos na quarta, pelo enfermeiro, dentista e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré - atendimento para as consultas.

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.

- O serviço é realizado na sexta pelo enfermeiro de acordo com o cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Coleta de exame citopatológico.

- O serviço é realizado na sexta pelo enfermeiro, de acordo com o cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Consulta médica.

Consulta de enfermagem.

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo enfermeiro, na semana que estive no cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Consulta odontológica.

O serviço é realizado na terça durante as visitas domiciliares, pelo cirurgião dentista.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Realização de curativos.

- O serviço é realizado de segunda a sexta, pelo e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Retirada de ponto de sutura.

- O serviço é realizado de segunda a sexta, técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.

- Serviço é realizado bimestralmente, pelo agente comunitário de saúde.
- O prazo para atendimento é de a 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado através das visitas domiciliares.

Administração de Vitamina A.

- Serviço é realizado de segunda a sexta, pelo agente comunitário de saúde.
- O prazo para atendimento é de 10 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Atendimentos e visitas domiciliares.

- Serviço é realizado na terça com forme o gronograma, pelo enfermeiro, dentista, técnico de saúde bucal, técnico de enfermagem e agente comunitário da área .
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Serviço é realizado de segunda a sexta, pelo médico, enfermeiro e agente comunitário de saúde.

- O prazo para atendimento é de imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento ou de acordo com a necessidade de cada usuário.

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde PSF- Serra do Engenho.

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.

IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento.

8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

VII. Localização da unidade:

Serra Do Engenho, Zona Rural

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

X. Profissionais que compõe a equipe/função:

Eliane Lima DE Souza Sá (Enfermeira)

Jailma da Conceição da Silva (Técnica de Emfermagem)

Sueli do Nascimento Santos (Agente comunitário de Saúde)

Igor Rafael barbosa Amaral (Cirurgião Dentista)

Adriely Lima Santos (auxiliar de consultório dentário)

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
	MANHÃ DAS 8:00 AS	

TERÇA-FEIRA	12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	

CRONOGRAMA MENSAL

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS

A Secretaria Municipal de Saúde (SMS) de Pariconha AL, por se tratar de uma atenção “básica”, trabalha de acordo com a Relação Nacional de Medicamentos Essenciais – RENAME, que é uma publicação do Ministério da Saúde com os medicamentos utilizados para combater as doenças mais comuns que atingem a população brasileira, medicamentos estes dispensados no município pela Farmácia Básica municipal e Postos de Saúde e a Portaria nº 2.001, que Dispõe sobre as normas de financiamento e de execução do Componente Básico da Assistência Farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

O serviço de Assistência Farmacêutica é realizado de segunda a sexta, das 8:00 as 13:00h na farmácia básica municipal, localizado na Rua Pedro Pereira de Sá, S/N.

Segue planilha dos seguintes serviços ofertados:

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Seleção de medicamentos e correlatos;
• Programação de medicamentos e correlatos;
• Aquisição de medicamentos e correlatos;
• Aquisição de medicamentos junto ao componente estratégico (SESAU).
• Recebimento materiais e medicamentos.
• Conferir entrega de produtos, registrar, protocolar e entregar notas fiscais.
• Armazenamento de materiais e medicamentos.
• Distribuição de medicamentos e correlatos para as UBS.
• Dispensação de medicamentos de acordo com prescrição médica.
• Controlar estoque de medicamentos, efetuando o controle de lotes e validade.
• Atenção farmacêutica.
• Organizar a limpeza das prateleiras e do setor.
• Triar as prescrições médicas.
• Separação de medicamentos e materiais medico hospitalares.
• Articulação e integração com as áreas envolvidas na AF do nível central;
• Realização e avaliação da programação anual e reprogramação trimestral dos medicamentos do Componente, básico e estratégico da AF, para as unidades sob responsabilidade da SMS, em conjunto com as equipes das UBS;
• Assessorar as equipes da SMS nas questões relacionadas à AF;
• Manter articulação e integração com outros municípios e órgãos;
• Participar da elaboração
• das diretrizes para a organização dos serviços da farmácia básica;

PROFISSIONAIS QUE COMPÕE A EQUIPE/FUNÇÃO:

- **MAYARA DE ARAUJO SANTOS**
- **BRENDA MARTINS DOS SANTOS SILVA**
- **KATHYANY SANDRYELY DE FARIAS**
- **WALLAS ANDRADE- FISIOTERAPEUTA/COORDENADOR**

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS

FISIOTERAPIA

SERVIÇOS OFERECIDOS
• FISIOTERAPIA TRAUMATO ORTOPÉDICA
• FISIOTERAPIA NEUROLÓGICA
• FISIOTERAPIA CARDIO RESPIRATÓRIA
• FISIOTERAPIA REUMATOLÓGICA
• FISIOTERAPIA GERIÁTRICA
• FISIOTERAPIA PEDIÁTRICA
• MEDIDA DE CADEIRA DE RODAS

FISIOTERAPIA

OS SERVIÇOS SÃO REALIZADOS DE SEGUNDA A QUINTA-FEIRA.
HORÁRIO: 08h00min ÀS 12h00min E DAS 13h00min ÀS 16h00min.
SEXTA- FEIRA: 08h00min ÀS 12h00min.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA AGENDAMENTO/ATENDIMENTO:

OBS: (O AGENDAMENTO É REALIZADO DIRETAMENTE PELO PROFISSIONAL DO DIA)

- ENCAMINHAMENTO MÉDICO
- CARTÃO SUS

O PRAZO MÉDIO APÓS AGENDAMENTO, PARA ATENDIMENTO:

- SETE DIAS

LOCALIZAÇÃO DA UNIDADE:

- CENTRO DE SAÚDE JÚLIA FERREIRA

PRIORIDADES DE ATENDIMENTO:

- CONFORME A LEI 10.408 DE 08 DE NOVEMBRO DE 2000.

PROFISSIONAIS QUE COMPÕE A EQUIPE/FUNÇÃO:

- EDILANDIA SOUZA- FISIOTERAPEUTA
- MACEL GALDINO- FISIOTERAPEUTA
- TATHIANY GABRIELA SILVA- FISIOTERAPEUTA
- WALLAS ANDRADE- FISIOTERAPEUTA/COORDENADOR
- LISIANE MARCLI DA SILVA SOUZA

CRONOGRAMA MENSAL

O CRONOGRAMA É ELABORADO CONFORME REUNIÃO DE PLANEJAMENTO DA EQUIPE, PODENDO SOFRER ALTERAÇÕES CASO HOUVER NECESSIDADE.

DIA	HORÁRIO	PROFISSIONAL
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	<ul style="list-style-type: none">• TATHIANY GABRIELA SILVA
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	<ul style="list-style-type: none">• MACEL GALDINO• TATHIANY GABRIELA SILVA
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	<ul style="list-style-type: none">• EDILANDIA• LISIANE
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	<ul style="list-style-type: none">• EDILANDIA• TATHIANY GABRIELA SILVA• LISIANE
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	<ul style="list-style-type: none">• EDILANDIA• TATHIANY GABRIELA SILVA
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	<ul style="list-style-type: none">• MACEL GALDINO
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	<ul style="list-style-type: none">• WALLAS ANDRADE
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	<ul style="list-style-type: none">• WALLAS ANDRADE
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	<ul style="list-style-type: none">• MACEL GALDINO• WALLAS ANDRADE
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	<hr/>



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS CENTRO DE SAÚDE JÚLIA FERREIRA

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Imunização em campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Exame de pé diabético.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Especialidades médicas:
• Psiquiatra
• Dermatologista
• Cardiologista
• Ultrassonografia
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
• Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Imunização de campanhas

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.

- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Através de busca ativa dos agentes comunitários de saúde durante as campanhas.

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acolhimento:

- O serviço é realizado de segunda a sexta por recepcionista
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

FAZER A DESCRIÇÃO DOS DEMAIS SERVIÇOS

ESPECIALIDADES

PSIQUIATRIA: SEGUNDA -FEIRA DAS 14:00 ÀS 17:00 HORAS

QUARTA – FEIRA DAS 11:00 ÀS 14:00 HORAS

DERMATOLOGIA: TERÇA – FEIRA DAS 8:00 ÀS 12:00 E DAS 13:00 ÀS 16:00 HORAS

CARDIOLOGIA: SEXTA - FEIRA – DAS 8:00 ÀS 12:00 HORAS DE 15/15 DIAS

ULTRASSONOGRAFIA*: SÁBADO DAS 8:00 ÀS 12:00 HORAS DE 15/15 DIAS

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na **Unidade Básica de Saúde** **Para reclamações ou elogios:** Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

III. Documentação necessária: - Cartão SUS
- CPF

IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento.

VII. Localização da unidade:

DIA	HORÁRIO	PROFISSIONAL
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	*M SIMONE ALVES DOS SANTOS(ENFERMEIRA) *PATRICIA VENTURA SANTOS(TÉC. DE ENF) * VANIA MARIA DE SÁ (AGENTE ADMINISTRATIVO) * MARIA DO SOCORRO GONÇALVES(TÉC. DE ENF)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	* M SIMONE ALVES DOS SANTOS (ENFERMEIRA) * PATRICIA VENTURA SANTOS(TÉC. DE ENF) * VANIA MARIA DE SÁ(AGENTE ADMINISTRATIVO) *MARIA DO SOCORRO GONÇALVES(TÉC. DE ENF)
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	* M SIMONE ALVES DOS SANTOS (ENFERMEIRA) * PATRICIA VENTURA SANTOS(TÉC. DE ENF) * VANIA MARIA DE SÁ(AGENTE ADMINISTRATIVO) * MARIA DO SOCORRO GONÇALVES(TÉC. DE ENF) *FABIANO RIBEIRO DE SANTANA(DERMATOLOG)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	**LEANDRO BASTOS TENÓRIO(PSIQUIATRA) * PATRICIA VENTURA SANTOS(TÉC. DE ENF) * VANIA MARIA DE SÁ(AGENTE ADMINISTRATIVO) * MARIA DO SOCORRO GONÇALVES(TÉC. DE ENF) *FABIANO RIBEIRO DE SANTANA(DERMATO)
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	* M SIMONE ALVES DOS SANTOS (ENFERMEIRA) * PATRICIA VENTURA SANTOS(TÉC. DE ENF) * VANIA MARIA DE SÁ(AGENTE ADMINISTRATIVO) *MARIA DO SOCORRO GONÇALVES(TÉC. DE ENF) *LEANDRO BASTOS TENÓRIO(PSIQUIATRA)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	* M SIMONE ALVES DOS SANTOS (ENFERMEIRA) * PATRICIA VENTURA SANTOS(TÉC. DE ENF) * VANIA MARIA DE SÁ(AGENTE ADMINISTRATIVO) *MARIA DO SOCORRO GONÇALVES(TÉC. DE ENF) *LEANDRO BASTOS TENÓRIO(PSIQUIATRA)
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	* M SIMONE ALVES DOS SANTOS (ENFERMEIRA) * PATRICIA VENTURA SANTOS(TÉC. DE ENF) * VANIA MARIA DE SÁ(AGENTE ADMINISTRATIVO) * MARIA DO SOCORRO GONÇALVES(TÉC. DE ENF)
	3 TARDE DE 13:00 AS 16:00	* M SIMONE ALVES DOS SANTOS (ENFERMEIRA) * PATRICIA VENTURA SANTOS(TÉC. DE ENF) * VANIA MARIA DE SÁ(AGENTE ADMINISTRATIVO) * MARIA DO SOCORRO GONÇALVES(TÉC. DE ENF)

SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	* VANIA MARIA DE SÁ(AGENTE ADMINISTRATIVO) * MARIA DO SOCORRO GONÇALVES (TÉC. DE ENF) *SÉRGIO CARNEIRO(CARDIOLOGISTA)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	* VANIA MARIA DE SÁ(AGENTE ADMINISTRATIVO) * MARIA DO SOCORRO GONÇALVES(TÉC. DE ENF)
SÁBADO	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	*HÉLIO MIRANDA LOPES JÚNIOR(ULTRASSONOGRRAFIA)

X. Profissionais que compõe a equipe/função:

CRONOGRAMA MENSAL

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS
POSTO DE SAÚDE SERRA DA JUREMA**

SERVIÇOS OFERECIDOS

• Imunização de rotina e de campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Exame de pé diabético.
• Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.
• Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
• Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
• Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
• Coleta de exame citopatológico.
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
• Administração de Vitamina A.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
4 • Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem conforme o cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem conforme o cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado de acordo com o cronogramas, enfermeiro e dentista.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Atendimento é realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

-

Orientação nutricional.

- O serviço é realizado de acordo com o cronogramas, enfermeiro, com forme o atendimento de hiperdia e puericultura.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Encaminhamentos específicos.

- O serviço é realizado de acordo com o cronogramas, médico e enfermeiro, com forme as necessidades de cada usuário.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.

- O serviço é realizado pelo enfermeiro, de acordo com a necessidade do usuário conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- O atendimento é realizado por agendamentos, através do agente comunitário de saúde.

Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.

- O serviço é realizado, pelo enfermeiro de acordo com cada cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 20 a 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento e palestra, são realizado por agendamentos, através do agente comunitário de saúde.

Solicitação de exames.

- O serviço é realizado, pelo enfermeiro de acordo com cada cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 20 a 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento e palestra, são realizado por agendamentos, através do agente comunitário de saúde.

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.

O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro ou técnico de enfermagem.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.

- O serviço de pré-natal é realizado na segunda e hipertensos e diabéticos na quarta, pelo enfermeiro, dentista e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré - atendimento para as consultas.

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.

- O serviço é realizado na sexta pelo enfermeiro de acordo com o cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Coleta de exame citopatológico.

- O serviço é realizado na sexta pelo enfermeiro, de acordo com o cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Consulta médica.

Consulta de enfermagem.

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo enfermeiro, na semana que esteve no cronograma mensal.

O prazo para atendimento é de 30 minutos.

- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Consulta odontológica.

O serviço é realizado na terça durante as visitas domiciliares, pelo cirurgião dentista.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola. Suspenso por decorrência da pandemia.

Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.

- Serviço é realizado bimestralmente, pelo agente comunitário de saúde.
- O prazo para atendimento é de a 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado através das visitas domiciliares.

Administração de Vitamina A.

- Serviço é realizado de segunda a sexta, pelo agente comunitário de saúde.
- O prazo para atendimento é de 10 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Atendimentos e visitas domiciliares.

- Serviço é realizado na terça com forme o cronograma, pelo enfermeiro, dentista, técnico de saúde bucal, técnico de enfermagem e agente comunitário da área .
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Serviço é realizado de segunda a sexta, pelo médico, enfermeiro e agente comunitário de saúde.

- O prazo para atendimento é de imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento ou de acordo com a necessidade de cada usuário.

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde PSF- Serra da Jurema.

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.

IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento.

8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

VII. Localização da unidade:

Serra da Jurema, Zona Rural

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

X. Profissionais que compõe a equipe/função:

Eliane Lima DE Souza Sá (Enfermeira)

Igor Rafael Barbosa do Amaral (Cirurgião Dentista)

Adriely Lima santos (auxiliar de consultório dentário)

Flávia Correia Dos Santos (Tec. Enfermagem)

Idiane Maria Viana (agente administrativo)

Juciara dos Santos Alves (auxiliar de serviços gerais)

CRONOGRAMA MENSAL

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS UBS MARCAÇÃO

SERVIÇOS OFERECIDOS

- Imunização de' rotina e de campanhas.
- Aferição de pressão arterial.
- Aferição de glicemia.
- Acolhimento.
- Dispensação de medicamentos básicos.
- Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
- Realização de curativos.
- Retirada de ponto de sutura.
- Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
- Orientação nutricional.
- Encaminhamentos específicos.
- Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.
- Assistência multiprofissional.
- Exame de pé diabético.
- Solicitação de exames.
- Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase. Solicitação de exames. Solicitação de exames.
- Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
- Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
- Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
- Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
- Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
- Coleta de exame citopatológico.
- Consulta médica.
- Consulta de enfermagem.

• **Consulta odontológica.**

• **Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).**

• **Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.**

• **Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.**

SERVIÇOS OFERECIDOS

- Administração de Vitamina A.
- atendimentos e visitas domiciliares.
- Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
- Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19 Primeiros atendimentos de urgência e emergência.

Imunização de rotina e de campanhas, Aferição de pressão arterial , Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento do cartão de vacina ou por busca ativa dos agentes comunitários de saúde durante as campanhas.

Acolhimento, Dispensação de medicamentos básicos, Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia. Administração de medicamento , Curativos e Retirada de ponto de sutura.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento, desenvolvimento e Orientação nutricional.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Encaminhamentos específicos e Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Assistência multiprofissional, Exame de pé diabético e Solicitação de exames.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase. Solicitação de exames. Solicitação de exames.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos, Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos e Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas e Coleta de exame citopatológico.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Consulta médica.

O serviço é realizado uma vez por semana pelo o médico.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Consulta de enfermagem.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Consulta odontológica.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por odontologo.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha), Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola e Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Administração de Vitamina A, atendimentos e visitas domiciliares e Primeiros atendimentos de urgência e emergência.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19 Primeiros atendimentos de urgência e emergência.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consulta

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde Marcação.

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
-----	---------	-------------

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

**III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.**

**IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.**

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

VII. Localização da unidade: Povoado Marcação

SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	DATA:05/04/2021 PRODUÇÃO/REUNIÃO
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Planejamento reprodutivo
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	COLETA DE MATERIAL PARA CCO – 25 A 59 ANOS
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Digitação Atendimento tardio
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Coleta de material para CCO – 25 A 59 ANOS
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Entrega de resultados de exames
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Pré- Natal
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Pré- Natal
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Hiperdia
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Organização interna UBS

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.**X. Profissionais que compõe a equipe/função:**

NOME:	FUNÇÃO:
GERNAD RICARDO BEZERRA DE MELO	MÉDICO
LUCIEIDE ROCHA ARCAJO	ENFERMEIRA
REJANE ALVES FEIROSA	DENTISTA
NUBIA MARQUES	TECNICA DE ENFERMAGEM

ALCIANA NUNES DA SILVA	TECNICA DE ENFERMAGEM
DANIELA GALVÃO OLIVEIRA	TECNICA EM SAÚDE BUCAL
MARIA CLAUDIANA DA SILVA MARTINS	RECEPCIONISTA
JANILA DA SILVA DANTAS	ASSESSORA ADMINISTRATIVA
ROSELI R. DAMASCENO	SERVIÇOS GERAIS
EMANUEL TIBURTINO	AGENTE COMUNITÁRIO
GILSON DE OLIVEIRA	AGENTE COMUNITÁRIO
LUCILENE DAMASCENO	AGENTE COMUNITÁRIO
MACIEL LIMA	AGENTE COMUNITÁRIO
M^a APARECIDA FIGUERDO	AGENTE COMUNITÁRIO

CRONOGRAMA MENSAL

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS
POSTO DE SAÚDE TANQUE**

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Imunização de rotina e de campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Exame de pé diabético.
• Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.
• Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
• Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
• Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
• Coleta de exame citopatológico.
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
• Administração de Vitamina A.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
• Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado às quarta-feira pela enfermeira na consulta de puericultura, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.

Encaminhamentos específicos

- O serviço é realizado quarta e quinta-feira pelo médico, enfermeira ou dentista, conforme necessidade.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Solicitação de exames

- O serviço é realizado quarta e quinta-feira por médico ou enfermeira, conforme necessidade.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos

- O serviço é realizado às quarta-feira pela enfermeira e às quinta-feira pelo médico, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: 8:00 às 12:00 e 13:00 às 16:00.

Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C

- O serviço é realizado às quarta-feira pela enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas

- O serviço é realizado às quarta-feira pela enfermeira, na consulta de saúde da mulher, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.

Consulta médica

- O serviço é realizado às quinta-feira pelo médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 13:00 às 16:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Consulta de enfermagem

- O serviço é realizado às quarta-feira pela enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 13:00 às 16:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Consulta odontológica

- O serviço é realizado às quarta-feira pela cirurgiã dentista.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Realização de curativos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado na unidade ou no domicílio.

Retirada de ponto de sutura

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado na unidade ou no domicílio.

Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre.

Dispensação de medicamentos básicos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Assistência multiprofissional

- O serviço é realizado conforme cronograma por Nutricionista, Fisioterapeuta e Psicólogo.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Administração de Vitamina A

- O serviço é realizado às quarta-feira pela enfermeira, na consulta de puericultura, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento.

Atendimentos e visitas domiciliares

- O serviço é realizado conforme cronograma por médico, enfermeira e Dentista, junto ao agente comunitário de saúde.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Visitas realizadas por demanda livre ou agendamento.

Primeiros atendimentos de urgência e emergência

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem que encaminha o paciente a unidade sede para o devido profissional.
- O prazo para atendimento é imediato.

- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico e enfermeira quando informados pelo agente de saúde.
- O prazo para atendimento é imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde Tanque.

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

**III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.**

**IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.**

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento: 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

VII. Localização da unidade: Povoado Tanque.

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

X. Profissionais que compõe a equipe/função: Stênio Jório Irmão – Médico

Fernanda Luiza Silva Viana – Enfermeira

Maria Luiza Feitosa dos Santos – Cirurgiã dentista

Daniele Moreno – ASB

Nadja Queiroz – Técnica de Enfermagem

Rosiene Alves Trajano – Recepcionista

Maria Célia Teixeira Lima Santos - Auxiliar de Serviços Gerais

Maria Cleonice Serra de Oliveira – Agente comunitário de saúde

CRONOGRAMA MENSAL

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Atendimento de enfermagem Saúde do Idoso / Hiperdia (6) Demanda Livre (2) Atendimento Odontológico Saúde do Idoso / Hiperdia (6) Demanda Livre (2)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Atendimento Odontológico Demanda livre (6)
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Atendimento Médico Demanda livre
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Imunização de rotina e de campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Exame de pé diabético.
• Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.
• Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
• Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
• Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
• Coleta de exame citopatológico.
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
• Administração de Vitamina A.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.

Imunização de rotina e de campanhas

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento do cartão de vacina ou por busca ativa dos agentes comunitários de saúde durante as campanhas.

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

FAZER A DESCRIÇÃO DOS DEMAIS SERVIÇOS

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na **Unidade Básica de Saúde Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).**

**III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.**

**IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,**

- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento.

VII. Localização da unidade:

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

X. Profissionais que compõe a equipe/função:

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	

CRONOGRAMA MENSAL

*O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.

**Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS
UBS URBANO I**

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Imunização de rotina e de campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
• Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
• Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
• Coleta de exame citopatológico.
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
• Administração de Vitamina A.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
• Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Imunização de rotina e de campanhas

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento do cartão de vacina ou por busca ativa dos agentes comunitários de saúde durante as campanhas.

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado às quartas-feiras pelo enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento na última consulta.

Acompanhamento nutricional

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo médico e enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e de 16:00 às 22:00.
- Orientação realizada durante as consultas.

Encaminhamentos específicos

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo médico e enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e de 16:00 às 22:00.
- Solicitação realizada mediante avaliação da necessidade de cada paciente durante as consultas.

Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo médico e enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e de 16:00 às 22:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento na última consulta.

Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo médico e enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e de 16:00 às 22:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento na última consulta.

Solicitação de exames

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo médico e enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e de 16:00 às 22:00.
- Solicitação realizada mediante avaliação da necessidade de cada paciente durante as consultas.

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.

- O serviço é realizado todas as quintas-feiras pelo enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Dispensação realizada durante as consultas de planejamento familiar.

Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.

Pré-natal

- O serviço é realizado todas as segundas-feiras pelo enfermeiro ou médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Acompanhamento realizado por demanda livre ou agendamento na última consulta.

Hipertensos e diabéticos

- O serviço é realizado todas as terças-feiras pelo enfermeiro ou médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Acompanhamento realizado por demanda livre ou agendamento na última consulta.

Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.

- O serviço é realizado todas as segundas-feiras pelo enfermeiro.
- O serviço é ofertado para gestante e seus parceiros.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Realizado durante as consultas de pré-natal.

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.

- O serviço é realizado todas as quintas e sextas-feiras pelo enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Serviço realizado através de agendamento pelo agente de saúde e demanda espontânea.

Coleta de exame citopatológico.

- O serviço é realizado todas as sextas-feiras pelo enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Serviço ofertado através de agendamento pelo agente de saúde .

Consulta médica.

- O serviço é realizado de segunda a quinta-feira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e das 16:00 às 22:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento.

Consulta de enfermagem.

- O serviço é realizado de segunda a sexta-feira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e das 16:00 às 22:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento.

Consulta odontológica.

- O serviço é realizado de segunda a sexta-feira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento.

Realização de curativos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem ou enfermeiro depende da complexidade do curativo.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre e domiciliar.

Retirada de ponto de sutura

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem ou enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e das 16:00 às 22:00.
- Procedimento realizado por demanda livre.

Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).

Teste do pezinho

- O serviço é realizado todas as segunda-feira por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00.
- Conforme agendamento

Teste da orelhinha

- No momento não está sendo realizado

Nebulização e administração de medicamentos. com prescrição prévia.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e das 16:00 às 22:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pós- atendimento das consultas.

Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.

- As ações estão suspensas devido a pandemia COVID-19

Dispensação de medicamentos básicos.

- O serviço é ofertado na farmácia básica no centro da cidade.

Endereço:

Assistência multiprofissional.

- O serviço é realizado de segunda a sexta.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Atendimento realizado conforme necessidade de cada paciente.

Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.

- O acompanhamento é realizado conforme calendário do ministério da saúde pelos agentes de saúde, orientado pela nutricionista.

Administração de Vitamina A

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem e enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento do cartão de vacina ou durante as consultas de puericultura.

Atendimentos e visitas domiciliares.

Visitas domiciliares

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelos agentes de saúde.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento e solicitação dos pacientes.

Atendimentos domiciliares.

- O serviço é realizado às terças e quinta-feira pela equipe multiprofissional (Médico, Enfermeiro, Técnico de enfermagem, Dentista e Agente de saúde).
- O prazo para atendimento é conforme a necessidade do paciente.
- Horário: 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento pelos agentes comunitários de saúde.

Primeiros atendimentos de urgência e emergência.

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem ou enfermeiro e médico.
- O prazo para atendimento é imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e das 16:00 às 22:00.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo agente comunitário de saúde enfermeiro e médico.
- O prazo para atendimento é imediato.
- Monitoramento é realizado por telefone pela equipe e presencial se necessário;
- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00.
- Alta é critério médico obedecendo as orientações do ministério da saúde;

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	PRÉ-NATAL DEMANDA ESPONTÂNEA
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	PRÉ-NATAL DEMANDA ESPONTÂNEA
	NOITE DAS 16:00 AS 22:00	DEMANDA ESPONTÂNEA
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	HIPERDIA DEMANDA ESPONTÂNEA
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	HIPERDIA DEMANDA ESPONTÂNEA
	NOITE DAS 16:00 AS 22:00	DEMANDA ESPONTÂNEA
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	PUERICULTURA DEMANDA ESPONTÂNEA
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	PUERICULTURA DEMANDA ESPONTÂNEA
	NOITE DAS 16:00 AS 22:00	DEMANDA ESPONTÂNEA
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	PLANEJAMENTO FAMILIAR DEMANDA ESPONTÂNEA
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	PLANEJAMENTO FAMILIAR DEMANDA ESPONTÂNEA
	NOITE DAS 16:00 AS 22:00	DEMANDA ESPONTÂNEA
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	SAUDE SEXUAL E REPRODUTIVA DEMANDA ESPONTÂNEA
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	EDUCAÇÃO PERMANENTE DEMANDA ESPONTÂNEA

	NOITE DAS 16:00 AS 22:00	DEMANDA ESPONTÂNEA
--	--------------------------------	--------------------

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde URBANO I.

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

**III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.**

**IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.**

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento.

- Horário: das 8:00 às 12:00 das 13:00 às 16:00 e das 16:00 às 22:00.

VII. Localização da unidade: [Conjuto Paulo Andrade](#)

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

X. Profissionais que compõe a equipe/função:

**Ageu Dos Santos Novaes - Agente Comunitário de Saúde;
 Gilvaneide lima da Silva -Gerente de serviço de saude
 Gleide maria de carvalho - Agente Comunitário de Saúde;
 janeide da Silva Feitosa-Auxiliar de Saúde Bucal
 Cicera nascimento Dos Santos- Auxiliar de Serviços Gerais;
 Cleide de Souza Feitosa Silva- Auxiliar de Serviços Gerais;
 Cristiane Feitosa de Oliveira-Dentista
 Debora dos Santos da Silva – Assistente administrativa
 Eriana Pereira Pinto-Médica;
 Evilâine de Sá Santos- Tec. De enfermagem;
 Greicy Kelly Rodrigues da Silva-enfermeira;
 Jeanice Lima Tintão-esterilização;
 Jose Araujo de Sousa Correia -Motorista.
 Manoel pereira da Silva - Agente Comunitário de Saúde;
 Maria Selma Queiroz Da Silva –Tec. De enfermagem;
 Melânia da Silva de Jesus Santos- Digitadora
 Severina dos Santos - Agente Comunitário de Saúde;**

Sueli Célia dos Santos - Agente Comunitário de Saúde;

CRONOGRAMA MENSAL

*O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.

**Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS
POSTO DE SAÚDE VERDÃO**

SERVIÇOS OFERECIDOS

• Imunização de rotina e de campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Exame de pé diabético.
• Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.
• Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
• Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
• Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
• Coleta de exame citopatológico.
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
• Administração de Vitamina A.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
• Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira na consulta de puericultura, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 13:00 às 16:00.

Encaminhamentos específicos

- O serviço é realizado quarta e quinta-feira pelo médico, enfermeira ou dentista, conforme necessidade.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Solicitação de exames

- O serviço é realizado quarta e quinta-feira por médico ou enfermeira, conforme necessidade.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos

- O serviço é realizado às quarta-feira a cada 15 dias pelo médico e às quinta-feira pela enfermeira, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: 13:00 às 16:00.

Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira, na consulta de saúde da mulher, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 13:00 às 16:00.

Consulta médica

- O serviço é realizado às quinta-feira, a cada 15 dias, pelo médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 13:00 às 16:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Consulta de enfermagem

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 13:00 às 16:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Consulta odontológica

- O serviço é realizado às quinta-feira pela cirurgiã dentista.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimentos e visitas domiciliares realizadas por agendamento ou demanda livre.

Realização de curativos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado na unidade ou no domicílio.

Retirada de ponto de sutura

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado na unidade ou no domicílio.

Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre.

Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola

- O serviço é realizado conforme cronograma pelo médico, enfermeira e Dentista.

Dispensação de medicamentos básicos

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão da enfermeira.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Assistência multiprofissional

- O serviço é realizado conforme cronograma por Nutricionista, Fisioterapeuta e Psicólogo.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Administração de Vitamina A

- O serviço é realizado às quinta-feira pela enfermeira, na consulta de puericultura, conforme cronograma.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamento.

Atendimentos e visitas domiciliares

- O serviço é realizado conforme cronograma pelo médico, enfermeira e Dentista, junto ao agente comunitário de saúde.
- Horário: das 13:00 às 16:00.
- Visitas realizadas por demanda livre ou agendamento.

Primeiros atendimentos de urgência e emergência

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem que encaminha o paciente a unidade sede para o devido profissional.
- O prazo para atendimento é imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

- O serviço é realizado de segunda a sexta por médico e enfermeira quando informados pelo agente de saúde.
- O prazo para atendimento é imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde Verdão.

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

**III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.**

**IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.**

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento: 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

VII. Localização da unidade: Povoado Verdão.

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

X. Profissionais que compõe a equipe/função:

Stênio Jório Irmão – Médico

Fernanda Luiza Silva Viana – Enfermeira

Maria Luiza Feitosa dos Santos – Cirurgiã dentista

Daniele Moreno – ASB

Jeane Maria dos Santos Souza – Técnica de Enfermagem

Maria Claudívea Araújo Silva – Recepcionista

Maria das Graças de Souza Tomás – Agente comunitário de saúde

CRONOGRAMA MENSAL

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Atendimento Médico a cada 15 dias Demanda livre
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	Atendimento Odontológico Demanda livre (6)
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	Atendimento de enfermagem Saúde do Idoso / Hiperdia (6) Demanda Livre (2) Atendimento Odontológico Saúde do Idoso / Hiperdia (6) Demanda Livre (2)
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	

***O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.**

****Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.**



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**CARTA DE SERVIÇOS
VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA/PNI**

SERVIÇOS OFERECIDOS

- Coordenar a execução das atividades relativas à prevenção e controle de doenças e outros agravos à saúde.
- Elaborar e divulgar informações e análises de situação de saúde, monitorar o quadro sanitário do município e avaliar o impacto das ações de prevenção e controle de doenças e agravos para subsidiar as ações no âmbito municipal.
- Elaborar Boletins Epidemiológicos semestrais e informes epidemiológicos de acordo com a necessidade.
- Realizar ações que integrem a atenção básica e vigilância epidemiológica.
- Participar da elaboração, implantação e implementação de normas e métodos que fortaleçam a capacidade de gestão em saúde a nível municipal na área de vigilância epidemiológica, prevenção e controle de doenças.
- Propor políticas e ações de educação em saúde, comunicação e mobilização social referente às área de epidemiologia, prevenção e controle de doenças.
- Coordenar a gestão dos sistemas de informação epidemiológica: SINAN, SIM, SINASC, SIPNI, SISLOGLAB, SIVEP GRIPE, ESUS-VE, MDDA, SIES, SISPNC, GAL.
- Coordenar do Programa de Imunização Municipal.
- Coordenar ações do programa de Hanseníase e Tuberculose.
- Coordenar ações do programa de Dengue e Chagas.
- Avaliar e monitorar as ações da vacinação de rotina pela atenção básica.
- Responde a ofícios.
- Monitoramento das metas e indicadores.
- Reuniões com trabalhadores, gestores e áreas técnicas.
- Participar de reuniões e capacitações com áreas técnicas do Estado.
- Criar logísticas de entrega de documentos semanais pelos profissionais da atenção básica.
- Criar protocolos e notas técnicas orientativas que qualifiquem o trabalho de prevenção e controle de agravos, como também contribua na melhoria da assistência prestada à comunidade.
- Acompanhar as ações do laboratório frente aos exames de doenças e agravos de notificação compulsória.
- Acompanhar as ações do enfrentamento à pandemia.
- Acompanhar as ações do Centro de Testagem e os protocolos ao enfrentamento à COVID-19

- Todos os serviços ocorrem de segunda a sexta-feira, no horário de funcionamento da secretaria municipal de saúde (8 às 14h), rotineiramente, com extensão do horário sempre que necessário.
- Reuniões são programadas de acordo com a necessidade e sempre quando tem campanhas de vacinação, agendadas com antecedência.

- Todo o trabalho é realizado de maneira periódica e sistemática.
- Treinamento e educação continuada são realizados de acordo com as metas do Plano Municipal de Saúde.

Profissionais que compõe a equipe: Luciana Monteiro

Kleine Thaís Barros De Miranda Estevan Soares



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL

CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS
VIGILÂNCIA SANITÁRIA

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Recebimento de denúncia
• Atendimento de denúncia
• Cadastro de estabelecimento sujeito a VISA
• Inspeção de estabelecimento sujeito a VISA
• Atividades educativas para Setor Regulado
• Atividades educativas para População
• Coletas de água em Sistema de abastecimento para consumo humano.
• Exclusão de cadastro de estabelecimento
• Ambiente Livre de Tabaco

Recebimento de Denúncias

- O serviço é realizado pelos agentes da vigilância sanitária (visa) mediante denúncias oriundas da população ou identificadas pelos mesmos no ato do ofício no horário de 8:00h às 14:00h na sala da vigilância e também pelo disk denúncia (82)3647-1148. Ou após expediente no número (82) 98105-1977. No atendimento a solicitação é identificada tanto a veracidade quanto à classificação da denúncia. Se pertencentes ao setor ou se é de atribuição de outro órgão.

Atendimento de Denúncias

- O serviço é realizado de forma imediata se disponível recurso material e humano devendo resguardar tanto o denunciante quanto o denunciado para evitar civilmente calúnia, injúria e difamação entre as partes.

Cadastro de Estabelecimento Sujeito a VISA

- O serviço é realizado a fim de mapear os estabelecimentos que possuem atividades de interesse da vigilância sanitária direta e indiretamente. Podemos citar como exemplo:
 - Comércio atacadista de água mineral
 - Comércio atacadista de pães, bolos, biscoitos e Similares.
 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns.
 - Comércio varejista de carnes - açougues
 - Comércio varejista de bebidas
 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal.
 - Comércio varejista de animais vivos e de artigos e alimentos para animais de estimação

- Restaurantes e Similares
- Bares e outros estabelecimentos especializados em servir bebidas, sem entretenimento.
- Bares e outros estabelecimentos especializados em servir bebidas, com entretenimento.
- Serviços ambulantes de alimentação
- Serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê
- Testes e análises técnicas
- Cabeleireiros, manicure e pedicure.
- Fabricação de farinha de mandioca e derivados
- Comércio atacadista de cereais e leguminosas beneficiados, farinhas, amidos e féculas, com atividade de fracionamento associada.
- Comércio atacadista de frutas, verduras, raízes, tubérculos, hortaliças e legumes frescos
- Peixaria
- Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários.
- Motéis
- Outros alojamentos não especificados anteriormente
- Educação infantil - pré-escola
- Ensino fundamental
- Atividades de condicionamento físico
- Fabricação de sorvetes e outros gelados comestíveis
- Fabricação de gelo comum
- Distribuição de água por caminhões
- Educação infantil - creche
- Serviços de manutenção e reparação mecânica de veículos automotores
- Serviços de lanternagem ou funilaria e pintura de veículos automotores
- Serviços de lavagem, lubrificação e polimento de veículos automotores.
- Serviços de borracharia para veículos automotores
- Serviços de capotaria
- Atividade odontológica
- Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores
- Manutenção e reparação de motocicletas e motonetas
- Comércio varejista de material elétrico
- Comércio varejista de vidros
- Comércio varejista de ferragens e ferramentas
- Comércio varejista de outros artigos de uso domésticos não especificados anteriormente
- Portais, provedores de conteúdo e outros serviços de informação na internet.
- Comércio varejista de calçados
- Serviços advocatícios
- Comércio varejista de móveis
- Reparação de bicicletas, triciclos e outros veículos não motorizados.
- Chaveiros
- Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico
- Fabricação de produtos de padaria e confeitaria com predominância de produção própria
- Serviços de prótese dentária
- Comércio varejista de tintas e materiais para pintura
- Comércio varejista de artigos de armarinho
- Comércio varejista de medicamentos veterinários
- Comércio varejista de artigos de óptica
- Lanchonetes, casas de chá, de sucos e Similares.
- Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para consumo domiciliar
- Coleta de resíduos não perigosos
- Atividades de estética e outros serviços de cuidados com a beleza

- Salas de acesso à internet

Inspeção de Estabelecimento Sujeito a VISA

- O serviço é realizado nos estabelecimentos que devem ser regulados pelas normas da vigilância sanitária federal, estadual e municipal de acordo com classificação de risco. As visitas aos estabelecimentos, afim de inspeção, são feitas mediante legislação sanitária onde está prevista **uma visita anual obrigatória ao local**. A **visita obrigatória** objetiva apenas apontar os processos, a infraestrutura e os materiais que podem colocar em risco à saúde pública (população e trabalhador). Nessa ocasião, será lavrado um termo de **inspeção sanitária** contendo todas as medidas adotadas durante a inspeção, bem como as orientações e advertências. Existindo ainda a possibilidade de retorno ao estabelecimento provocado pelos termos previsto nos prazos acordados na primeira inspeção ou por intermédio de denúncias. Neste município a classificação cuja VISA atua está enquadrada em **baixo risco e baixo risco A** de acordo com a lei federal 13.874 de 20/2019 e a lei municipal 44/1998.
- Comércio atacadista de água mineral
- Comércio atacadista de pães, bolos, biscoitos e Similares.
- Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns.
- Comércio varejista de carnes - açougues
- Comércio varejista de bebidas
- Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal.
- Restaurantes e Similares
- Bares e outros estabelecimentos especializados em servir bebidas, sem entretenimento.
- Bares e outros estabelecimentos especializados em servir bebidas, com entretenimento.
- Serviços ambulantes de alimentação
- Serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê
- Cabeleireiros, manicure e pedicure.
- Fabricação de farinha de mandioca e derivados
- Comércio atacadista de cereais e leguminosas beneficiados, farinhas, amidos e féculas, com atividade de fracionamento associada.
- Comércio atacadista de frutas, verduras, raízes, tubérculos, hortaliças e legumes frescos.
- Peixaria
- Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários
- Motéis
- Outros alojamentos não especificados anteriormente
- Educação infantil - pré-escola
- Atividades de condicionamento físico
- Fabricação de sorvetes e outros gelados comestíveis
- Fabricação de gelo comum
- Distribuição de água por caminhões
- Educação infantil - creche
- Fabricação de produtos de padaria e confeitaria com predominância de produção própria
- Serviços de prótese dentária
- Comércio varejista de artigos de óptica
- Lanchonetes, casas de chá, de sucos e Similares.
- Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para consumo domiciliar
- Atividades de estética e outros serviços de cuidados com a beleza.

Atividades Educativas para Setor Regulado

- O serviço é realizado através de ações de promoção e prevenção em saúde que consolidam o papel educativo na intenção de prevenir, diminuir e eliminar riscos à saúde no conjunto de estabelecimentos que são inspecionados pela visa.

Atividades Educativas para População

- O serviço é realizado através de ações de promoção e prevenção em saúde que consolidam o papel educativo na intenção de prevenir, diminuir e eliminar riscos à saúde da sociedade civil organizada. A **sociedade civil organizada** também engloba entidades sindicais, institutos de ensino e pesquisa, cooperativas, conselhos regionais e de classe profissional e outros grupos que atuam visando beneficiar uma determinada classe. As ações além de contínuas durante as atividades de inspeção e são pactuadas estando dispostas no PAS.

Coletas de água em Sistema de Abastecimento para Consumo Humano.

- O serviço é realizado através da coleta de água destinada ao consumo humano que deve ser monitorada e avaliada dentro dos padrões estabelecidos de potabilidade. Foi determinada pelo Ministério da Saúde, levando em consideração a população do município, a coleta anual de 109 (cento e nove) amostras de água que são enviadas para o LACEM (Laboratório central do Estado de Alagoas) onde são examinados os parâmetros de potabilidade físico-químico, turbidez, cloro, ph, cor e microbiológico. Deixando claro que essa atribuição desde 2009 não faz mais parte obrigatória dos serviços da VISA.
- O Programa Nacional de Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano (Vigiagua) consiste no conjunto de ações adotadas continuamente pelas autoridades de saúde pública para garantir à população o acesso à água em quantidade suficiente e qualidade compatível com o padrão de potabilidade. As ações do Vigiagua são desenvolvidas pelas Secretarias de Saúde Municipais, Estaduais, e do Distrito Federal e pelo Ministério da Saúde, por meio da *Vigilância Ambiental em Saúde*.

Exclusão de Cadastro de Estabelecimento

- O serviço é realizado após a solicitação do proprietário ou averiguação pelos agentes visa do encerramento das atividades do estabelecimento.

Ambiente Livre de Tabaco

- O serviço é realizado tanto durante as inspeções aos estabelecimentos sujeitos a VISA quanto em atividades educativas para população. Baseado na lei federal 12.546/2011 a proibição de fumar nos locais totalmente fechados, em todo o país, agora também impede o fumo nos locais parcialmente fechados em qualquer um de seus lados por uma parede, divisória, teto ou toldo. E nada de fumódromos. A lei vale também para áreas comuns de condomínios e clubes.

Profissionais que compõe a equipe: Jose Gomes da Silva

Verlania

Ivany

Eliomar

Mayk



**ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARICONHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**CARTA DE SERVIÇOS AOS USUÁRIOS
UBS SERRA DOS VITORIOS**

SERVIÇOS OFERECIDOS
• Imunização de rotina e de campanhas.
• Aferição de pressão arterial.
• Aferição de glicemia.
• Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento.
• Orientação nutricional.
• Encaminhamentos específicos.
• Exame de pé diabético.
• Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.
• Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.
• Solicitação de exames.
• Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.
• Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura. <ul style="list-style-type: none">• Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.
• Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.
• Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.
• Coleta de exame citopatológico.
• Consulta médica.
• Consulta de enfermagem.
• Consulta odontológica.
• Realização de curativos.
• Retirada de ponto de sutura.
• Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).
• Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.
• Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.
• Dispensação de medicamentos básicos.
• Assistência multiprofissional.
• Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.
• Administração de Vitamina A.
• atendimentos e visitas domiciliares.
• Primeiros atendimentos de urgência e emergência.
• Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Imunização de rotina e de campanhas

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Conforme agendamento do cartão de vacina ou por busca ativa dos agentes comunitários de saúde durante as campanhas.

Aferição de pressão arterial

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Aferição de glicemia

- O serviço é realizado de segunda a sexta por técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Acompanhamento de crescimento e desenvolvimento

- O serviço é realizado na quinta, pela enfermeira, médico e dentista.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Atendimento é realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Orientação nutricional.

- O serviço é realizado pela enfermeira, geralmente nas quarta e quinta, no decorrer da consulta de hiperdia e puericultura.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Encaminhamentos específicos.

- O serviço é realizado de segunda a sexta, médico e enfermeiro, de acordo com as necessidades de cada usuário.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde..

Exame de pé diabético.

- O serviço é realizado na quarta, pelo enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Prevenção, atendimento e acompanhamento a pacientes suspeitos ou diagnosticados com Tuberculose e Hanseníase.

- O serviço é realizado segunda a sexta pelo enfermeiro, de acordo com a necessidade do usuário.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- O atendimento é realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Prevenção e atendimento a pacientes com outros agravos transmissíveis e não transmissíveis.

- O serviço é realizado, pelo enfermeiro de acordo com cada cronograma mensal.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento e palestra, são realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Solicitação de exames.

- O serviço é realizado, de segunda a sexta pelo médico ou enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- É solicitado por demanda livre, agendamentos ou no pré- atendimento para as consultas.
-

Dispensação de contraceptivos orais, injetáveis e preservativos.

O serviço é realizado na quinta pelo enfermeiro.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou agendamentos através do agente comunitário de saúde.

Encaminhamento para inserção do DIU e laqueadura.

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo médico ou enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré - atendimento para as consultas.

Acompanhamento de pré-natal, hipertensos e diabéticos.

- O serviço de pré-natal é realizado na segunda e hipertensos e diabéticos na quarta, pelo enfermeiro, dentista e médico.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré - atendimento para as consultas.

Teste rápido para HIV, Sífilis, Hepatite B e C.

- O serviço é realizado de segunda a sexta pelo enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamentos através do agente comunitário de saúde.
-

Orientações do autoexame das mamas e exame clínico das mamas.

- O serviço é realizado na sexta pelo enfermeiro.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Coleta de exame citopatológico.

O serviço é realizado na sexta pelo enfermeiro.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Consulta médica.

Consulta de enfermagem.

O serviço é realizado de segunda a sexta pelo enfermeiro.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Consulta odontológica.

O serviço é realizado de segunda a sexta, pelo cirurgião dentista.

- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Realização de curativos.

- O serviço é realizado de segunda a sexta, pelo enfermeiro e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Retirada de ponto de sutura.

- O serviço é realizado de segunda a sexta, pelo enfermeiro e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Triagem neonatal (teste do pezinho e da orelhinha).

- O serviço é realizado de segunda a sexta, pelo enfermeiro e técnico de enfermagem.
- Teste da orelhinha, não realizamos nesta unidade.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Nebulização e administração de medicamentos, com prescrição prévia.

- O serviço é realizado de segunda a sexta, pelo enfermeiro e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou no pré- atendimento para as consultas.

Ações de promoção da saúde e Programa Saúde na Escola.

Suspensão por decorrência da pandemia.

Dispensação de medicamentos básicos.

- Serviço é realizado de segunda a sexta, pelo enfermeiro e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por demanda livre ou após a consulta.

Assistência multiprofissional.

- serviço é realizado de acordo com os cronogramas dos mesmo.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- São agendados através dos agentes comunitários de saúde.

Acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família.

- Serviço é realizado bimestralmente, pelo agente comunitário de saúde.
- O prazo para atendimento é de a 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado através das visitas domiciliares.

Administração de Vitamina A.

- Serviço é realizado de segunda a sexta, pelo enfermeiro e técnico de enfermagem.
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Atendimentos e visitas domiciliares.

- Serviço é realizado de segunda a sexta, pelo enfermeiro, dentista, técnico de saúde bucal, técnico de enfermagem e agente comunitário da área .
- O prazo para atendimento é de 30 minutos.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Primeiros atendimentos de urgência e emergência.

Serviço é realizado de segunda a sexta, pelo médico, enfermeiro, dentista e técnico de enfermagem.

- O prazo para atendimento é de imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento.

Identificação, monitoramento, acompanhamento e alta de pacientes suspeitos ou confirmados para COVID-19

Serviço é realizado de segunda a sexta, pelo médico, enfermeiro e agente comunitário de saúde.

- O prazo para atendimento é de imediato.
- Horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
- Procedimento realizado por agendamento ou de acordo com a necessidade de cada usuário.

II. Solicita-se os serviços através de agendamento por meio dos Agentes Comunitários de Saúde ou pelo profissional que realizou o último atendimento presencialmente na Unidade Básica de Saúde PSF- Serra Dos Vitórios

Para reclamações ou elogios: Ouvidoria SUS- 136 (ligação gratuita).

III. Documentação necessária: - Cartão SUS,
- CPF.

IV. Etapas do atendimento: - Acolhimento,
- Pré-atendimento,
- Atendimento pelo profissional o qual foi agendado.

V. O prazo médio para atendimento é de 30 minutos (os atendimentos são agendados previamente, salvo as urgências que tem prioridade de atendimento).

VI. Horário de funcionamento.

8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.

VII. Localização da unidade:

Serra Dos Vitória's, Zona Rural

IX. Prioridades de atendimento: Conforme a Lei 10.408 de 08 de Novembro de 2000.

X. Profissionais que compõe a equipe/função:

Eliane Lima DE Souza Sá (Enfermeira)

Flávia Correia dos Santos (Técnica de Enfermagem)

Jailma da Conceição da Silva (Técnica de Enfermagem)

Cícera Lima Barros (Agente comunitário de Saúde)

Maria Aparecida Lima de Barros (Agente comunitário de Saúde)

Sueli do Nascimento Santos (Agente comunitário de Saúde)

Maria do Socorro Ariel de Barros (Agente comunitário de Saúde)

Igor Rafael barbosa do amaral (Cirurgião Dentista)

Adriely Lima santos (auxiliar de consultório dentário)

Idiane Maria Viana (agente administrativo)

Juciara Dos Santos Alves (auxiliar de serviços gerais)

CRONOGRAMA MENSAL

*O cronograma é elaborado conforme reunião mensal de planejamento da equipe, podendo sofrer alterações no decorrer do mês.

**Serviços como Aferição de Pressão Arterial, glicemia capilar, imunização de rotina, administração de vitamina A e de medicamentos, dispensação de medicamentos, nebulização são realizados diariamente.

DIA	HORÁRIO	PROGRAMAÇÃO
SEGUNDA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
TERÇA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUARTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
QUINTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	
SEXTA-FEIRA	MANHÃ DAS 8:00 AS 12:00	
	TARDE DE 13:00 AS 16:00	